

Comunicato n. 1_Alunni
Comunicato n. 8_Docenti
Comunicato n. 3_ATA

Valdobbiadene, 4 settembre 2026

Agli Studenti e alle Famiglie

**e p.c.
Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA**

Oggetto: informazioni a studenti e famiglie a.s. 2026-27.

Care Studentesse e cari Studenti, gentili Famiglie,

con l'avvio del nuovo anno scolastico 2026-2027 desidero rivolgere a tutti Voi il mio più cordiale saluto e l'augurio di un anno ricco di soddisfazioni ed esperienze proficue.

Di seguito troverete alcune informazioni utili relative all'orario delle lezioni e al calendario scolastico, insieme alle principali indicazioni di carattere organizzativo.

ORARIO DELLE LEZIONI

L'inizio delle lezioni avverrà per tutti gli studenti dell'Istituto giovedì 10 settembre 2026 alle ore 8:00.

L'ingresso a scuola sarà consentito agli studenti a partire **dalle ore 7:55**.

All'ingresso a scuola, gli studenti delle classi prime si recheranno in Aula Magna per un momento di saluto e accoglienza da parte della Dirigente Scolastica e dei docenti, al termine del quale saranno accompagnati nelle rispettive aule. Gli studenti delle altre classi si recheranno direttamente nelle aule loro assegnate, che saranno rese note sul sito istituzionale www.isissverdi.edu.it entro mercoledì 9 settembre.

Nei primi giorni le lezioni si svolgeranno, per tutte le classi, con il seguente orario:

- giovedì 10 settembre: dalle ore 8:00 alle ore 13:15 (con intervallo dalle ore 11:00 alle ore 11:15);
- venerdì 11 settembre: dalle ore 8:00 alle ore 13:15 (con intervallo dalle ore 11:00 alle ore 11:15);
- sabato 12 settembre: dalle ore 8:00 alle ore 12:10 (con intervallo dalle ore 11:00 alle ore 11:10).

L'orario giornaliero delle lezioni sarà pubblicato sul sito dell'Istituto www.isissverdi.edu.it entro mercoledì 9 settembre.

A partire dalla seconda settimana di lezione l'orario passerà gradualmente all'assetto completo, che a regime prevede la seguente scansione oraria:

	LUNEDI' - GIOVEDI' – SABATO	MARTEDI' - MERCOLEDI' – VENERDI'
1 ^a ORA	8:00 – 9:00	7:50 – 8:45
2 ^a ORA	9:00 – 10:00	8:45 – 09:40
3 ^a ORA	10:00 – 11:00	09:40 – 10:30
INTERVALLO	11:00 – 11:15	10:30 – 10:45
4 ^a ORA	11:15 – 12:15 (di sabato 11:10 - 12:10)	10:45 – 11:40
5 ^a ORA	12:15 – 13:15	11:40 – 12:30
6 ^a ORA	---	12:30 – 13:20

Si precisa che fino all'entrata a regime dell'orario completo (che include l'avvio dei rientri pomeridiani per le classi del triennio liceale), le classi dei licei svolgeranno lezione su 6 giorni settimanali, quindi anche di sabato.

Il rientro pomeridiano per le classi del triennio liceali, quando avviato, si articolerà con la seguente scansione oraria:

7 ^a ORA	13:50 – 14:50
8 ^a ORA	14:50 - 15:40

CALENDARIO SCOLASTICO 2026-27

Il calendario dell'a.s. 2026-27 è il seguente:

Inizio lezioni	➤ giovedì 10 settembre 2026
----------------	-----------------------------



Festività	• tutte le domeniche • il 4 ottobre, San Francesco d'Assisi • il 1° novembre, solennità di tutti i Santi • l'8 dicembre, Immacolata Concezione • il 25 dicembre, Natale • il 26 dicembre, Santo Stefano • il 1° gennaio, Capodanno • il 6 gennaio, Epifania • il lunedì dopo Pasqua • il 25 aprile, anniversario della Liberazione • il 1° maggio, festa del Lavoro • il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica • la festa del Santo Patrono (lunedì 8 marzo 2027)
Sospensioni delle attività didattiche stabilite dalla Regione Veneto	• lunedì 7 dicembre 2026 (ponte dell'Immacolata) • da giovedì 24 dicembre 2026 a martedì 5 gennaio 2027 (vacanze natalizie) • da lunedì 8 febbraio a mercoledì 10 febbraio 2027 (carnevale e mercoledì delle Ceneri) • da giovedì 25 marzo a martedì 30 marzo 2027 (vacanze pasquali) • da giovedì 29 aprile a venerdì 30 aprile 2027 (sospensione in corrispondenza della festa del Lavoro)
Sospensioni delle attività didattiche determinate dal Consiglio di Istituto (delibera n. 156 del 26/08/2026)	• sabato 6 marzo 2027
Termine lezioni	➤ martedì 8 giugno 2027

Su delibera del Collegio Docenti, l'anno scolastico sarà diviso in due periodi didattici:

- 1° periodo (trimestre): dal 10 settembre al 23 dicembre 2026 (scrutini primo periodo: dal 7 al 15 gennaio 2027; comunicazione degli esiti attraverso registro elettronico: entro il 16 gennaio 2027);
- 2° periodo (pentamestre): dal 7 gennaio all'8 giugno 2027 (scrutini finali: dall'8 all'11 giugno 2027; comunicazione degli esiti attraverso registro elettronico: entro il 12 giugno 2027).

ESAME DI MATURITA' CONCLUSIVO DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE

L'esame di maturità per gli studenti delle classi quinte avrà inizio con la prima prova scritta il giorno 16 giugno 2027 alle ore 8.30.

RICEVIMENTO DEI GENITORI

Il ricevimento dei genitori si svolgerà con le seguenti modalità:

- 1) ricevimento settimanale in orario mattutino, in modalità on line previa prenotazione tramite registro elettronico, nei periodi:
 - da lunedì 19 ottobre 2026 a sabato 19 dicembre 2026
 - da lunedì 18 gennaio 2027 a sabato 22 maggio 2027
- 2) ricevimento generale pomeridiano, presso la sede dell'Istituto e in presenza, nelle seguenti date:

Martedì 1 dicembre 2026	Totale ore 3	I.T. Meccanico e Turistico
Mercoledì 2 dicembre 2026	Totale ore 3	Licei e IPA
Martedì 13 aprile 2027	Totale ore 3	I.T. Meccanico e Turistico
Mercoledì 14 aprile 2027	Totale ore 3	Licei e IPA

ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE

Le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe si terranno

- Lunedì 26 ottobre 2026 dalle ore 17.00 alle ore 20.00

ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NEI CONSIGLI DI CLASSE

Queste elezioni si terranno in orario scolastico nella giornata di

- Lunedì 19 ottobre 2026 dalle ore 09.00 alle ore 10.00

CORSI DI RECUPERO

I corsi di recupero delle insufficienze del primo e del secondo periodo si svolgeranno rispettivamente nei periodi:

- Febbraio – Marzo 2027
➤ Giugno – Luglio 2027

L'attivazione e l'organizzazione dei corsi di recupero è soggetta alle determinazioni dei Dipartimenti Disciplinari sulla base delle necessità e in considerazione delle altre iniziative di sostegno al successo formativo che saranno attivate nel corso dell'anno.



PROVE DI RECUPERO DEI DEBITI FORMATIVI PER ALUNNI CON GIUDIZIO SOSPESO

Per gli studenti che nello scrutinio di giugno riporteranno l'esito di 'Giudizio sospeso' per insufficienze in una o più discipline, le prove di recupero dei debiti formativi si terranno nel periodo

➤ **da martedì 24 a sabato 28 agosto 2027**

Si prega di tenere in considerazione le suddette date, in quanto non sarà possibile accogliere richieste di spostamento delle prove in altro periodo.

FREQUENZA DELLE LEZIONI

Si ricorda che, ai sensi del D.Lgs. 122/2009, ai fini della validità dell'anno scolastico - compreso l'ultimo anno di corso - per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato.

Il numero massimo di ore di assenza, sulla base del numero di lezioni previsto dai vari ordinamenti, è indicato nel prospetto seguente:

Numero ore settimanali di lezione (da ordinamento)	Numero ore annuali di lezione (da ordinamento)	Numero massimo ore di assenza
27 (biennio dei Licei)	891	222,75
30 (triennio dei Licei)	990	247,75
32 (Istituti Tecnici e Istituto Professionale Agrario)	1056	264,00

Il Consiglio di classe può derogare dal suddetto requisito sulla base di criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, per assenze documentate e continuative, a condizione che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del Consiglio stesso, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale, nonché l'impossibilità di conteggiare l'anno come anno valido ai fini dell'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Inoltre, si fa presente che la frequenza e l'assiduità alle lezioni sono elementi di valutazione che concorrono a determinare la valutazione periodica degli studenti.

INDICAZIONI DI TIPO ORGANIZZATIVO

REGOLAMENTI

La vita della comunità scolastica è disciplinata, nei suoi vari aspetti, dai Regolamenti deliberati dal Consiglio di Istituto e pubblicati sul sito web dell'Istituto (www.isissverdi.edu.it).

Si pregano studenti e famiglie di prendere visione di tali documenti e in particolare del Regolamento Generale di Istituto. Per gli studenti delle classi prime, alcune parti di tale regolamento saranno oggetto di lettura e condivisione con gli studenti durante le attività di accoglienza.

In particolare, il Regolamento generale disciplina:

- diritti e modalità di partecipazione alla vita scolastica (tra cui: gestione dei ritardi, delle uscite anticipate, delle assenze e relative giustificazioni; gestione del libretto personale; uscite dall'aula durante le ore di lezione; utilizzo delle macchinette distributrici di bevande e snack; abbigliamento; introduzione/deposito di materiali all'interno della scuola);
- funzionamento degli organi collegiali (Collegio Docenti, Consiglio di Istituto, Consiglio di Classe, assemblee degli studenti e dei genitori, Organo di garanzia interno all'Istituto; accesso agli atti amministrativi e fotocopie dei compiti e delle verifiche).

Si invita inoltre a prendere visione dei regolamenti relativi a:

- uso del cellulare; si ricorda che, ai sensi della circolare ministeriale n. 3392 del 16/06/2025, è vietato l'utilizzo del telefono cellulare e dei vari dispositivi elettronici durante tutte le attività scolastiche (incluso l'intervallo, che è tempo-scuola, e le attività pomeridiane), anche a fini didattici; gli alunni dovranno quindi depositare i propri cellulari nell'apposita cassetta Handy-locker posizionata all'interno della propria aula all'inizio delle attività didattiche e prelevarli alla fine delle stesse.

Ai sensi della citata circolare, l'uso del cellulare è ammesso solo se previsto dal Piano educativo individualizzato o dal Piano didattico personalizzato come supporto rispettivamente agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento ovvero per motivate necessità personali.

- divieto di fumo; si ricorda che il divieto di fumo (che riguarda sigarette e sigarette elettroniche) vige in tutti i locali dell'Istituto e nelle pertinenze dello stesso e che l'infrazione di tale divieto comporta, oltre a provvedimenti di tipo disciplinare, le sanzioni previste dalla legge.

Si forniscono, per la loro importanza, le indicazioni organizzative relative alla somministrazione o auto-somministrazione di farmaci, ai furti o danneggiamenti, alla polizza assicurativa e alle comunicazioni scuola-famiglia.

SOMMINISTRAZIONE / AUTO-SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI

Per gli studenti che necessitano o possono necessitare della somministrazione di farmaci in orario scolastico i genitori sono tenuti a:

- 1) fare richiesta di somministrazione del farmaco al Dirigente Scolastico (da consegnare in segreteria);
- 2) accompagnare la richiesta di somministrazione con la presentazione di certificazione medica, redatta dal medico curante o dallo specialista, attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (nome commerciale dei farmaci, chiara descrizione dell'evento che richiede la somministrazione, modalità di conservazione, posologia, modalità e tempi di somministrazione, eventuale durata della terapia);
- 3) fornire il farmaco alla scuola tenendo conto della data di scadenza;
- 4) successivamente, autorizzare il personale individuato dal Dirigente Scolastico alla somministrazione del farmaco.

Relativamente al punto 3), si precisa che il farmaco deve essere consegnato al **coordinatore di classe** (non in segreteria), previo appuntamento.

Dopo la consegna del farmaco (che sarà opportunamente verbalizzata), il farmaco sarà depositato nel luogo preposto, che sarà individuato anche in base alle eventuali indicazioni contenute nella prescrizione medica o nel modulo di richiesta.

La richiesta di somministrazione farmaci e la certificazione medica presentata dai genitori hanno validità per l'anno scolastico in corso e vanno rinnovate ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso se necessario.

Per gli studenti che necessitano o possono necessitare della auto-somministrazione di farmaci in orario scolastico con la vigilanza del personale della scuola, i genitori sono tenuti a:

- 1) fare richiesta di somministrazione del farmaco al Dirigente Scolastico (da consegnare in segreteria);
- 2) accompagnare la richiesta di somministrazione con la presentazione di certificazione medica, redatta dal medico curante o dallo specialista, attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (nome commerciale dei farmaci, chiara descrizione dell'evento che richiede la somministrazione, modalità di conservazione, posologia, modalità e tempi di somministrazione, eventuale durata della terapia).

L'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre a tutti i punti indicati al punto precedente, la dicitura: "Il minore può auto somministrarsi la terapia farmacologica, sorvegliato dal personale della scuola".

La richiesta di somministrazione farmaci e la certificazione medica presentata dai genitori hanno validità per l'anno scolastico in corso e vanno rinnovate ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso se necessario.

La modulistica è reperibile nel sito dell'Istituto o presso l'Ufficio Alunni.

FURTI E DANNEGGIAMENTI

L'ISS Verdi non è responsabile di beni, preziosi, oggetti e mezzi di locomozione lasciati incustoditi, parcheggiati o dimenticati sia all'interno che nelle aree scoperte di pertinenza. Qualora si verificassero furti o danneggiamenti, gli interessati dovranno rivolgersi all'autorità di P.S.; successivamente potrà essere valutato un eventuale intervento risarcitorio a cura dell'assicurazione.

Gli studenti dovranno in ogni caso evitare di lasciare denaro contante e beni di valore in aule incustodite.

COMUNICAZIONI SCUOLA - FAMIGLIA

- **Libretto personale dello studente:** è lo strumento di comunicazione tra la famiglia e la scuola per la giustificazione delle assenze, per richieste di autorizzazione di entrata posticipata o uscita anticipata, per comunicazioni o richieste varie;
- **Registro elettronico:** accedendo al registro elettronico con le proprie credenziali, i genitori possono prendere visione delle assenze, delle valutazioni giornalieri e periodiche, delle note generiche e disciplinari, dei compiti assegnati e delle attività svolte, ecc. Si sottolinea che le credenziali per l'accesso al registro elettronico sono personali e per nessun motivo devono essere cedute dai genitori al proprio figlio.
- **Registro Elettronico, sezione Bacheca:** salvo casi particolari, le comunicazioni dalla scuola alle famiglie sono trasmesse mediante il **Registro Elettronico, sezione Bacheca**. I genitori sono tenuti a consultare frequentemente tale bacheca, al fine di essere costantemente informati sulle comunicazioni provenienti dalla scuola.
- **E-mail istituzionale dei docenti:** l'utilizzo dell'e-mail come strumento di comunicazione deve essere riservato ai soli casi di gravità e urgenza; nel caso di utilizzi diversi da parte di studenti e famiglie (ad esempio, per comunicazioni che devono passare attraverso il libretto o per comunicazioni o richieste improprie) non saranno tenute in considerazione e non riceveranno risposta.
- **Cellulare e messaggistica istantanea** (whatsapp e simili): se, per propria decisione e comunque solo per motivi didattico-organizzativi, il docente comunica agli studenti della classe il proprio numero di cellulare o crea un gruppo whatsapp, l'uso di tale numero è riservato esclusivamente agli studenti e per gli scopi per cui il numero stesso è stato comunicato; non è consentito l'uso del numero di cellulare del docente per telefonate o messaggi da parte dei genitori.

Si precisa che l'Ufficio Alunni / Segreteria didattica fornisce informazioni telefoniche solo su aspetti amministrativi (iscrizioni, trasferimenti, pagamenti, documentazione, ecc.) Non fornisce informazioni di tipo didattico, né riceve giustificazioni verbali delle assenze, né risponde ad altri tipi di richieste che non sono di propria competenza.

Resta sempre la possibilità di inviare comunicazioni o richieste all'indirizzo e-mail istituzionale della scuola **tviss004007@istruzione.it**.



I progetti e le attività che saranno attivati, sia in orario curricolare sia in orario extracurricolare, nell'ambito dell'offerta formativa dell'Istituto saranno di volta in volta oggetto di specifico comunicato.

Si ricorda che il Piano triennale dell'offerta formativa è consultabile:

- nel sito dell'Istituto (www.isissverdi.edu.it)
- nel portale Scuola in Chiaro (<https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>) digitando il codice meccanografico dell'Istituto (TVIS004007).

Rinnovando gli auguri di buon anno scolastico, porgo cordiali saluti.



La Dirigente Scolastica

Giuliana Barazzuol

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D-Lgs. 82/2005 e norme connesse